

# Inspectierapport

Stichting Kinderopvang Oranje Horizon Tuindorp (KDV)

Van Lieflandlaan 3A

3571 AA Utrecht

Registratienummer 388556948

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	14-08-2023
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-09-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	9
Accommodatie.....	12
Ouderrecht.....	14
Observaties en bevindingen .....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen .....	17
Veiligheid en gezondheid .....	19
Accommodatie.....	22
Ouderrecht.....	24
Overzicht getoetste inspectie-items .....	25
Pedagogisch klimaat.....	25
Personeel en groepen .....	26
Veiligheid en gezondheid .....	28
Accommodatie.....	31
Ouderrecht.....	32
Gegevens voorziening .....	34
Opvanggegevens .....	34
Gegevens houder.....	34
Gegevens toezicht .....	34
Gegevens toezichthouder (GGD).....	34
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	34
Planning .....	34
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	36

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Binnen drie maanden na inschrijving in het Landelijk Register Kinderopvang, vindt er een onderzoek na registratie plaats waarbij ook de praktijk binnen het nieuwe kindercentrum wordt beoordeeld. Op basis van het risico gestuurd toezicht, dat maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk maakt, is /zijn binnen dit onderzoek na registratie een beperkt aantal/alle eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 14 augustus 2023 van 09.00 tot 10.00 uur. Tijdens dit bezoek is de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

## **Beschouwing**

### **Stichting Kinderopvang Oranje Horizon Tuindorp**

De houder van Stichting Kinderopvang Oranje Horizon Tuindorp heeft op 17 februari 2023 een aanvraag tot registratie ingediend voor een kinderdagverblijf. De aanvraag is ingediend voor 26 kindplaatsen en de beoogde exploitatiedatum is 7 april 2023.

Tijdens de aanvraag procedure is er sprake geweest van opschorting in verband met de VOG verificatie van de rechtspersoon en er liep een aanvraag bij de afdeling VTH waarop gewacht moest worden.

Binnen het kindercentrum zullen twee stamgroepen zijn. De groepen worden het Wolkje en het Maantje genoemd. Per groep zullen maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar worden opgevangen.

Het kinderdagverblijf zal op maandag tot en met vrijdag geopend zijn van 07.30 – 18.30 uur. Ten tijde van het inspectieonderzoek zijn er al twee vaste beroepskrachten werkzaam voor de houder op deze locatie.

Daarnaast zijn er nog vacatures waar een wervingsprocedure voor is gestart. Bij begin van de exploitatie zal er één stamgroep zijn waar de al werkzame beroepskrachten ingezet zullen worden.

De locatie wordt aangestuurd door de locatiemanager. Zij zal ook regelmatig aanwezig zijn op de locatie om de beroepskrachten te ondersteunen.

### **Inspectiegeschiedenis**

Bij de aanvraag van 17 februari 2023 zijn door de houder een aantal verplichte documenten toegestuurd. Daarnaast heeft de toezichthouder een bezoek gebracht aan de locatie op 12 april 2023 van 12.30 uur tot 13.45 uur. Naar aanleiding van dit bezoek heeft de toezichthouder ook aanvullende informatie opgevraagd.

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden om te beoordelen of de locatie redelijkerwijs aan de wettelijke kwaliteitseisen zal voldoen. Hierbij zijn onder andere de voorwaarden op het gebied van

het pedagogisch beleid, personeel en groepen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en het ouderrecht beoordeeld.

Binnen dit onderzoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de eisen zoals gesteld in de Wet Kinderopvang. De locatie is per 14 april 2023 ingeschreven in het landelijk register kinderopvang met 26 kindplaatsen.

### **Bevindingen**

Tijdens de huidige inspectie is geconcludeerd dat –wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Het algemeen beleidsplan en het pedagogisch werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld als het pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang en bevat alle onderwerpen die er volgens de Wet kinderopvang in horen te staan (zie het overzicht achter in het rapport).

De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, moet de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dragen rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op deze locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is tijdens het inspectiebezoek op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en het pedagogisch klimaat op de groepen. Hieronder volgt een korte beschrijving van situaties die zijn waargenomen tijdens het onderzoek.

Bij binnenkomst van een van de kinderen reageert de beroepskracht vriendelijk en enthousiast naar vader en kind. De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte brengen en ophalen. De beroepskracht vraagt hoe het gaat en ze maken een kort praatje. Daarna volgt er een overdracht. De

5 van 36

beroepskrachten spreken de ouders actief aan over de actuele (fysieke) situatie van de baby: tandjes, slaappatroon, poept niet, luieruitslag, e.d. Zij bieden informatie en vragen ouders ook om tips en advies.

De vader geeft wat zaken aan die bij het kind spelen, en de beroepskracht neemt het kind over van de vader. Het kind kruipt tegen de beroepskracht aan en begint een beetje te huilen. Ze geeft aan 'papa gaat even werken, wij gaan lekker spelen' en 'vind je het lastig dat papa weg gaat, je voelt het al he?'. De beroepskracht troost het kind, kriebelt en wiegt het.

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

De beroepskracht en het kind zwaaien samen de vader uit. Het kind voelt zich zichtbaar op zijn gemak bij de beroepskracht en hangt tegen haar. De beroepskracht zegt tegen het kind dat ze het idee heeft dat het moe is en misschien ook bijna slaaptijd is. Ze geeft aan dat ze een fruithap gaat maken en het kind lekker gaat slapen. Ook wanneer het kind naar de toezichthouder kijkt, benoemt de beroepskracht kort dat er vreemde gezichten zijn, maar het goed is. De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Tijdens het geven van de fruithap wordt een ander kind wakker. De beroepskracht praat tegen het kind dat aan het eten is en vraagt 'Hé hoor je ... Hij is wakker geworden'. Het kind knikt en de beroepskracht geeft aan dat ze hem even uit bed gaat halen. De beroepskrachten betrekken groepsgenootjes bij de baby's, en andersom. Aan tafel benoemt ze dingen die gebeuren. Kinderen worden in contact gebracht met elkaar en tegenover elkaar aan tafel gezet. De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. De beroepskrachten voeren (zoveel mogelijk) de verzorgingstaken per baby uit volgens vast rooster. Kinderen hebben op hun opvang dag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. De wisselingen worden zorgvuldig begeleid. Er is sprake van max. 3 vaste beroepskrachten die de groep begeleiden.

Op basis van deze bevindingen heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk ten tijde van het inspectiebezoek positief beoordeeld. De houder voldoet hiermee aan de voorwaarden met betrekking tot het bieden van verantwoorde kinderopvang.

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam is.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie en een verklaring van de beroepskrachten is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Wolkje	3	1

Op basis van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten van weeknummer 33 (14 augustus tot en met 18 augustus) is gebleken dat er structureel voldoende beroepskrachten worden ingezet. Op de dag van de inspectie was er een beroepskracht aanwezig. Ter ondersteuning van deze beroepskracht is er één andere volwassene, groepshulp, in het kindercentrum aanwezig. Er zijn altijd twee personen aanwezig gedurende de gehele opvangdag.

Als de locatie meer dan tien aaneengesloten uren geopend is, mag de houder (onder bepaalde voorwaarden) minder beroepskrachten inzetten op een dag.

Er mogen dan die dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten worden ingezet, als tenminste de helft van het normale aantal beroepskrachten aanwezig is. De gevolgde werkwijze moet zijn vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

Geconstateerd is dat de houder de afwijkende inzet van beroepskrachten uitvoert volgens de gestelde voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het kindercentrum bestaat tijdens het inspectiebezoek uit 1 stamgroep. Als er voldoende aanmeldingen zijn en beroepskrachten wordt er een tweede groep geopend.

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen maximaal</b>	<b>Leeftijd van de kinderen</b>
Wolkje	13	0-4 jaar
Maantje	13	0-4 jaar

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat:

- kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten hebben toegewezen gekregen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang (artikel 9a) rechtmatig is afgeweken.
- kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten heeft toegewezen gekregen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang (artikel 9a) rechtmatig is afgeweken.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de opvang van kinderen in stamgroepen en stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)
- Personenregister Kinderopvang (check 14 augustus 2023)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (aangeleverd per mail tijdens eerder onderzoek)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (SKOH maart 2023 V1.1)
- Plaatsingsoverzicht (week 33 2023)
- Presentielijsten (week 33 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))



## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- gezondheidsbeleid vastgesteld. Hierin staan onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder staat dit als volgt omschreven:

*'Vanuit de Wet Kindercentrum wordt verplicht gesteld dat er tijdens openingstijden van de Kindercentrum te allen tijde moet worden voldaan aan het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe betekent dat een beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl de medewerker gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. U kunt bij een andere volwassene denken aan een stagiaire, kantoor medewerker of vrijwilliger. Door te werken met het vierogenprincipe wordt het risico op grensoverschrijdend gedrag geminimaliseerd.*

- *Wij hechten zeer veel waarde aan de veiligheid van de kinderen. Voor grensoverschrijdend gedrag is dan ook binnen onze organisatie geen ruimte. Om deze reden werken wij dagelijks met het vierogenprincipe. Bij SKOH wordt er verder op de volgende wijze vormgegeven aan het vierogenprincipe: Er naast één pedagogisch medewerker een tweede pedagogisch medewerker staat op de stamgroep. In de meeste gevallen, ook omdat Locatie Tuindorp van Stichting Kinderopvang Oranje Horizon nog in een startfase is, kan dit een stagiaire zijn.*
- *De aanwezige stagiaires zullen over de verschillende werkdagen op de stamgroep worden verdeeld. In sommige gevallen is het toegestaan om naast de groepsleidster een BBL stagiaire te plaatsen. (Zie hiervoor het beroepskracht- kind- ratio schema, die gehanteerd wordt binnen ons kinderdagverblijf)*
- *De pedagogisch medewerker regelmatig onaangekondigd binnen komt lopen op de andere stamgroep.*
- *Als er een stamgroep op stap gaat, dat kinderen dan per twee door een pedagogisch medewerker of stagiaire worden begeleidt. Bij een uitstapje is het altijd van belang dat er minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.*
- *De houder van het kinderdagverblijf en de huishoudelijke medewerker regelmatig de stamgroepen binnen komen lopen om iets door te komen geven, op te halen en / of na te vragen.'*

(bron: Beleid SKOH maart 2023, versie 1.1 blz.6)

Ook staat beschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

9 van 36

De houder/locatieverantwoordelijke heeft tijdens het onderzoek toegelicht hoe beroepskrachten op de hoogte worden gebracht van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens teamoverleggen wordt aandacht besteed aan thema's rondom veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag.

Ook alle overige vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen. Een overzicht van alle voorwaarden is achterin het rapport opgenomen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders doordat het beleidsplan in te zien is op locatie / aan ouders en beroepskrachten per e-mail wordt verstuurd en op de website staat.

In het beleid veiligheid en gezondheid worden verschillende risico's en maatregelen beschreven. Daarnaast worden er protocollen/werkinstructies/huisregels gehanteerd. Zo wordt bijvoorbeeld in het protocol 'veilig slapen' beschreven welke risico's het slapen op de dagopvang met zich meebrengt en de maatregelen die getroffen zullen worden om deze risico's te reduceren. Daarnaast worden de risico's omtrent 'overdracht van ziektekiemen' beschreven en ook de getroffen maatregelen om deze risico's te reduceren.

Gedurende de opvang zal er altijd één volwassene aanwezig zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Het zal in principe niet voorkomen dat er conform de beroepskracht-kindratio of in afwijking van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is omdat er altijd minimaal twee beroepskrachten zullen zijn die openen en sluiten.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op de model-meldcode 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang', van de brancheorganisaties en de belangenvereniging van ouders in de kinderopvang (BOINK). Hierin staat stapsgewijs omschreven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling moet worden omgegaan en hoe snel en adequaat hulp kan worden geboden. Onder andere het afwegingskader en het stappenplan bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling is hierin opgenomen.

De *locatieverantwoordelijke* heeft tijdens het onderzoek aangegeven dat de meldcode jaarlijks tijdens een studiedag aan bod zal komen. Op deze wijze zal de houder er voor zorgen dat de kennis en het gebruik van de meldcode zal worden bevorderd. De locatieverantwoordelijk is op de hoogte van de meldplicht.

Verder bevat de meldcode alle onderwerpen die volgens de wet kinderopvang hierin horen te staan. Een overzicht van alle voorwaarden die beoordeeld zijn, is achterin in het inspectierapport opgenomen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid (SKOH maart 2023 V1.1)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimte zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en hebben de minimaal benodigde speeloppervlakte.

Het kindercentrum heeft voldoende bedden in een afzonderlijke ruimte ter beschikking voor de kinderen jonger dan anderhalf jaar.

Er zijn twee afzonderlijke groepsruimte(s). Volgens de toegestuurde plattegrond hebben de groepsruimtes voldoende oppervlakte voor het aantal op te vangen kinderen in de groep. Het gaat om de volgende ruimtes:

Ruimte op de plattegrond	Naam groep	Aantal kinderen	Aantal m2	m2 per kind
Groepsruimte KDV-1	Wolkje	13	46,23	3.5
Groepsruimte KDV 2	Maantje	13	45,85	3.5

De binnenspeelruimte is tevens veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Op basis van de bovenstaande bevindingen heeft de toezichthouder geconcludeerd dat er wordt voldaan aan de voorwaarden van de inrichting van de binnenspeelruimte.

### **Buitenspeelruimte**

Er is een aan het kindercentrum grenzende buitenspeelruimte welke volgens de toegestuurde informatie van de houder beschikt over een oppervlakte van 80 m2. Dit is voldoende voor het maximaal aantal van 26 kinderen dat tegelijkertijd aanwezig zal zijn in het kindercentrum.

De buitenspeelruimte is op het moment van het inspectiebezoek minimaal ingericht voor de leeftijd en het aantal aanwezige kinderen. De plannen voor de inrichting zijn aan de toezichthouder toegelicht. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat dit binnen zeer korte termijn zal worden gerealiseerd.

De buitenruimte is volledig afgesloten en veilig ingericht.

### **Slaapruijnte**

Binnen het kindercentrum zijn twee afzonderlijke slaapkamers. In totaal zijn er 16 bedden beschikbaar voor kinderen onder de anderhalf jaar. Dit is voldoende voor het aantal kinderen onder anderhalf jaar dat opgevangen gaat worden. De houder/ locatieverantwoordelijke heeft uitgelegd dat men niet meer kinderen van jonger dan anderhalf zal opvangen dan het aantal aanwezige bedjes.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)

- Plattegrond (aangeleverd bij de aanvraag)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Informatie

De ouders zullen door middel van gesprekken, nieuwsbrieven, website en per mail worden geïnformeerd.

Ten tijde van het inspectiebezoek is de informatie omtrent de nieuwe locatie nog niet volledig geplaatst op de website. De houder/locatieverantwoordelijke heeft tijdens het inspectiebezoek verklaard dat deze informatie aangepast zal worden als de locatie in exploitatie zal zijn.

Ouders worden op de juiste wijze geïnformeerd over de tijden waarop er wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio. De beschrijving over de afwijking is in het pedagogisch beleid opgenomen en deze is inzichtelijk voor de ouders.

### Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld voor de behandeling van de klachten. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde voorwaarden. De houder van Stichting Oranje Horizon Tuindorp is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

### Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))
- Aansluiting geschillencommissie (6 januari 2018)

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan.

14 van 36

Het algemeen beleidsplan en het pedagogisch werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld als het pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang en bevat alle onderwerpen die er volgens de Wet kinderopvang in horen te staan (zie het overzicht achter in het rapport).

De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, moet de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dragen rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op deze locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is tijdens het inspectiebezoek op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en het pedagogisch klimaat op de groepen. Hieronder volgt een korte beschrijving van situaties die zijn waargenomen tijdens het onderzoek.

Bij binnenkomst van een van de kinderen reageert de beroepskracht vriendelijk en enthousiast naar vader en kind. De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte brengen en ophalen. De beroepskracht vraagt hoe het gaat en ze maken een kort praatje. Daarna volgt er een overdracht. De beroepskrachten spreken de ouders actief aan over de actuele (fysieke) situatie van de baby: tandjes, slaappatroon, poept niet, luierslag, e.d. Zij bieden informatie en vragen ouders ook om tips en advies.

De vader geeft wat zaken aan die bij het kind spelen, en de beroepskracht neemt het kind over van de vader. Het kind kruipt tegen de beroepskracht aan en begint een beetje te huilen. Ze geeft aan 'papa gaat even werken, wij gaan lekker spelen' en 'vind je het lastig dat papa weg gaat, je voelt het al he?'. De beroepskracht troost het kind, kriebelt en wiegt het.

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij

naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

De beroepskracht en het kind zwaaien samen de vader uit. Het kind voelt zich zichtbaar op zijn gemak bij de beroepskracht en hangt tegen haar. De beroepskracht zegt tegen het kind dat ze het idee heeft dat het moe is en misschien ook bijna slaaptijd is. Ze geeft aan dat ze een fruithap gaat maken en het kind lekker gaat slapen. Ook wanneer het kind naar de toezichthouder kijkt, benoemt de beroepskracht kort dat er vreemde gezichten zijn, maar het goed is. De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Tijdens het geven van de fruithap wordt een ander kind wakker. De beroepskracht praat tegen het kind dat aan het eten is en vraagt 'Hé hoor je ... Hij is wakker geworden'. Het kind knikt en de beroepskracht geeft aan dat ze hem even uit bed gaat halen. De beroepskrachten betrekken groepsgenootjes bij de baby's, en andersom. Aan tafel benoemt ze dingen die gebeuren. Kinderen worden in contact gebracht met elkaar en tegenover elkaar aan tafel gezet. De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. De beroepskrachten voeren (zoveel mogelijk) de verzorgingstaken per baby uit volgens vast rooster. Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. De wisselingen worden zorgvuldig begeleid. Er is sprake van max. 3 vaste beroepskrachten die de groep begeleiden.

Op basis van deze bevindingen heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk ten tijde van het inspectiebezoek positief beoordeeld. De houder voldoet hiermee aan de voorwaarden met betrekking tot het bieden van verantwoorde kinderopvang.



## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam is.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie en een verklaring van de beroepskrachten is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Wolkje	3	1

Op basis van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten van weeknummer 33 (14 augustus tot en met 18 augustus) is gebleken dat er structureel voldoende beroepskrachten worden ingezet. Op de dag van de inspectie was er een beroepskracht aanwezig. Ter ondersteuning van deze beroepskracht is er één andere volwassene, groepshulp, in het kindercentrum aanwezig. Er zijn altijd twee personen aanwezig gedurende de gehele opvangdag.

Als de locatie meer dan tien aaneengesloten uren geopend is, mag de houder (onder bepaalde voorwaarden) minder beroepskrachten inzetten op een dag.

Er mogen dan die dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten worden ingezet, als tenminste de helft van het normale aantal beroepskrachten aanwezig is. De gevolgde werkwijze moet zijn vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

Geconstateerd is dat de houder de afwijkende inzet van beroepskrachten uitvoert volgens de gestelde voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het kindercentrum bestaat tijdens het inspectiebezoek uit 1 stamgroep. Als er voldoende aanmeldingen zijn en beroepskrachten wordt er een tweede groep geopend.

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen maximaal</b>	<b>Leeftijd van de kinderen</b>
Wolkje	13	0-4 jaar
Maantje	13	0-4 jaar

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat:

- kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten hebben toegewezen gekregen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang (artikel 9a) rechtmatig is afgeweken.
- kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten heeft toegewezen gekregen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang (artikel 9a) rechtmatig is afgeweken.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de opvang van kinderen in stamgroepen en stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)
- Personenregister Kinderopvang (check 14 augustus 2023)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (aangeleverd per mail tijdens eerder onderzoek)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (SKOH maart 2023 V1.1)
- Plaatsingsoverzicht (week 33 2023)
- Presentielijsten (week 33 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- gezondheidsbeleid vastgesteld. Hierin staan onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder staat dit als volgt omschreven:

*'Vanuit de Wet Kindercentrum wordt verplicht gesteld dat er tijdens openingstijden van de Kindercentrum te allen tijde moet worden voldaan aan het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe betekent dat een beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl de medewerker gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. U kunt bij een andere volwassene denken aan een stagiaire, kantoor medewerker of vrijwilliger. Door te werken met het vierogenprincipe wordt het risico op grensoverschrijdend gedrag geminimaliseerd.*

- *Wij hechten zeer veel waarde aan de veiligheid van de kinderen. Voor grensoverschrijdend gedrag is dan ook binnen onze organisatie geen ruimte. Om deze reden werken wij dagelijks met het vierogenprincipe. Bij SKOH wordt er verder op de volgende wijze vormgegeven aan het vierogenprincipe: Er naast één pedagogisch medewerker een tweede pedagogisch medewerker staat op de stamgroep. In de meeste gevallen, ook omdat Locatie Tuindorp van Stichting Kinderopvang Oranje Horizon nog in een startfase is, kan dit een stagiaire zijn.*
- *De aanwezige stagiaires zullen over de verschillende werkdagen op de stamgroep worden verdeeld. In sommige gevallen is het toegestaan om naast de groepsleidster een BBL stagiaire te plaatsen. (Zie hiervoor het beroepskracht- kind- ratio schema, die gehanteerd wordt binnen ons kinderdagverblijf)*
- *De pedagogisch medewerker regelmatig onaangekondigd binnen komt lopen op de andere stamgroep.*
- *Als er een stamgroep op stap gaat, dat kinderen dan per twee door een pedagogisch medewerker of stagiaire worden begeleidt. Bij een uitstapje is het altijd van belang dat er minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.*
- *De houder van het kinderdagverblijf en de huishoudelijke medewerker regelmatig de stamgroepen binnen komen lopen om iets door te komen geven, op te halen en / of na te vragen.'*

(bron: Beleid SKOH maart 2023, versie 1.1 blz.6)

Ook staat beschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

19 van 36

De houder/locatieverantwoordelijke heeft tijdens het onderzoek toegelicht hoe beroepskrachten op de hoogte worden gebracht van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens teamoverleggen wordt aandacht besteed aan thema's rondom veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag.

Ook alle overige vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen. Een overzicht van alle voorwaarden is achterin het rapport opgenomen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders doordat het beleidsplan in te zien is op locatie / aan ouders en beroepskrachten per e-mail wordt verstuurd en op de website staat.

In het beleid veiligheid en gezondheid worden verschillende risico's en maatregelen beschreven. Daarnaast worden er protocollen/werkinstructies/huisregels gehanteerd. Zo wordt bijvoorbeeld in het protocol 'veilig slapen' beschreven welke risico's het slapen op de dagopvang met zich meebrengt en de maatregelen die getroffen zullen worden om deze risico's te reduceren. Daarnaast worden de risico's omtrent 'overdracht van ziektekiemen' beschreven en ook de getroffen maatregelen om deze risico's te reduceren.

Gedurende de opvang zal er altijd één volwassene aanwezig zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Het zal in principe niet voorkomen dat er conform de beroepskracht-kindratio of in afwijking van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is omdat er altijd minimaal twee beroepskrachten zullen zijn die openen en sluiten.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op de model-meldcode 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang', van de brancheorganisaties en de belangenvereniging van ouders in de kinderopvang (BOINK). Hierin staat stapsgewijs omschreven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling moet worden omgegaan en hoe snel en adequaat hulp kan worden geboden. Onder andere het afwegingskader en het stappenplan bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling is hierin opgenomen.

De *locatieverantwoordelijke* heeft tijdens het onderzoek aangegeven dat de meldcode jaarlijks tijdens een studiedag aan bod zal komen. Op deze wijze zal de houder er voor zorgen dat de kennis en het gebruik van de meldcode zal worden bevorderd. De locatieverantwoordelijke is op de hoogte van de meldplicht.

Verder bevat de meldcode alle onderwerpen die volgens de wet kinderopvang hierin horen te staan. Een overzicht van alle voorwaarden die beoordeeld zijn, is achterin in het inspectierapport opgenomen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid (SKOH maart 2023 V1.1)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimte zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en hebben de minimaal benodigde speeloppervlakte.

Het kindercentrum heeft voldoende bedden in een afzonderlijke ruimte ter beschikking voor de kinderen jonger dan anderhalf jaar.

Er zijn twee afzonderlijke groepsruimte(s). Volgens de toegestuurde plattegrond hebben de groepsruimtes voldoende oppervlakte voor het aantal op te vangen kinderen in de groep. Het gaat om de volgende ruimtes:

Ruimte op de plattegrond	Naam groep	Aantal kinderen	Aantal m2	m2 per kind
Groepsruimte KDV-1	Wolkje	13	46,23	3.5
Groepsruimte KDV 2	Maantje	13	45,85	3.5

De binnenspeelruimte is tevens veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Op basis van de bovenstaande bevindingen heeft de toezichthouder geconcludeerd dat er wordt voldaan aan de voorwaarden van de inrichting van de binnenspeelruimte.

### **Buitenspeelruimte**

Er is een aan het kindercentrum grenzende buitenspeelruimte welke volgens de toegestuurde informatie van de houder beschikt over een oppervlakte van 80 m2. Dit is voldoende voor het maximaal aantal van 26 kinderen dat tegelijkertijd aanwezig zal zijn in het kindercentrum.

De buitenspeelruimte is op het moment van het inspectiebezoek minimaal ingericht voor de leeftijd en het aantal aanwezige kinderen. De plannen voor de inrichting zijn aan de toezichthouder toegelicht. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat dit binnen zeer korte termijn zal worden gerealiseerd.

De buitenruimte is volledig afgesloten en veilig ingericht.

### **Slaapruijnte**

Binnen het kindercentrum zijn twee afzonderlijke slaapkamers. In totaal zijn er 16 bedden beschikbaar voor kinderen onder de anderhalf jaar. Dit is voldoende voor het aantal kinderen onder anderhalf jaar dat opgevangen gaat worden. De houder/ locatieverantwoordelijke heeft uitgelegd dat men niet meer kinderen van jonger dan anderhalf zal opvangen dan het aantal aanwezige bedjes.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 14 augustus 2023)

- Plattegrond (aangeleverd bij de aanvraag)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De ouders zullen door middel van gesprekken, nieuwsbrieven, website en per mail worden geïnformeerd.

Ten tijde van het inspectiebezoek is de informatie omtrent de nieuwe locatie nog niet volledig geplaatst op de website. De houder/locatieverantwoordelijke heeft tijdens het inspectiebezoek verklaard dat deze informatie aangepast zal worden als de locatie in exploitatie zal zijn.

Ouders worden op de juiste wijze geïnformeerd over de tijden waarop er wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio. De beschrijving over de afwijking is in het pedagogisch beleid opgenomen en deze is inzichtelijk voor de ouders.

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld voor de behandeling van de klachten. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde voorwaarden. De houder van Stichting Oranje Horizon Tuindorp is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het inspectiebezoek)
- Website ([www.kdvoranjehorizon.nl](http://www.kdvoranjehorizon.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan "Locatie Tuindorp" versie 10 maart 2023 v1.0))
- Aansluiting geschillencommissie (6 januari 2018)



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

26 van 36

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt

ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruijnte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;



b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.  
(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Stichting Kinderopvang Oranje Horizon Tuindorp
Website	: <a href="http://www.kdvoranjehorizon.nl">http://www.kdvoranjehorizon.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 26
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Oranje Horizon
Adres houder	: Burgemeester Verderlaan 13
Postcode en plaats	: 3544 AD Utrecht
KvK nummer	: 70831653
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Ernst R. Hendriks

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

### **Planning**

Datum inspectie	: 14-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 28-08-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 18-09-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 20-09-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing

Openbaar maken inspectierapport : 20-09-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.